

**ORDINANZA MUNICIPALE SULLA  
REFEZIONE PER GLI ALLIEVI  
DELLA SCUOLA ELEMENTARE**





## Ordinanza Municipale sulla refezione per gli allievi della scuola elementare

# INDICE

<b>ISTITUZIONE E AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>4</b>
Art. 1 Definizioni e scopo .....	4
Art. 2 Base legale .....	4
Art. 3 Amministrazione .....	4
Art. 4 Sorveglianza .....	4
<b>ORDINAMENTO .....</b>	<b>4</b>
Art. 5 Iscrizioni .....	4
Art. 6 Numero massimo .....	4
Art. 7 Criteri di ammissione.....	4
Art. 8 Condizioni di ammissione e decisione di ammissione .....	5
Art. 9 Tassa per la refezione.....	5
<b>FUNZIONAMENTO .....</b>	<b>5</b>
Art. 10 Periodo di apertura .....	5
Art. 11 Orario .....	5
Art. 12 Preparazione Pasti.....	5
Art. 13 Frequenza.....	5
Art. 14 Assenze.....	6
Art. 15 Organizzazione .....	6



Ordinanza Municipale sulla refezione per gli allievi della scuola elementare

<b>RIMEDI DI DIRITTO .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 16 .....</b>	<b>6</b>
<b>DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 17 .....</b>	<b>6</b>



## Ordinanza municipale sulla refezione per gli allievi della scuola elementare

---

Il Municipio di Savosa, richiamati:  
gli articoli 192 LOC e 44 RALOC  
l'articolo 37 della legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare,  
emana la seguente ordinanza concernente la partecipazione degli allievi di  
scuola elementare alla refezione.

### **ISTITUZIONE E AMMINISTRAZIONE**

- Art. 1**  
**Definizioni e scopo**
- La mensa per gli allievi delle scuole elementari è istituita essenzialmente per rispondere alle esigenze delle situazioni più disagiate e susseguentemente per i casi delle necessità delle famiglie. I pasti vengono serviti, in via sperimentale, in un locale apposito presso la sede della Scuola elementare.
- Art. 2**  
**Base legale**
- Art. 37 della legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare, risoluzione municipale 21.10.2003.
- Art. 3**  
**Amministrazione**
- È affidata alla Direzione dell'Istituto scolastico comunale di Savosa.
- Art. 4**  
**Sorveglianza**
- È affidata a persona (sorvegliante) incaricata dal Municipio, che soddisfi le condizioni imposte dalle leggi e regolamenti in materia (Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare / Regolamento di applicazione).

### **ORDINAMENTO**

- Art. 5**  
**Iscrizioni**
- Sono possibili, di regola, all'inizio dell'anno scolastico, mediante modulo d'iscrizione da richiedere alla Direzione dell'istituto scolastico. Eccezionalmente possono avvenire in ogni momento dell'anno in presenza di esigenze comprovate, fino ad esaurimento dei posti disponibili.
- Art. 6**  
**Numero massimo**
- Possono essere ammessi alla refezione un numero di bambini compatibili alla disponibilità logistica della sede stabilita.
- Art. 7**  
**Criteri di ammissione**
- L'ammissione al servizio avviene secondo le seguenti priorità:  
a) situazioni socialmente comprovate in risposta a situazioni di



## Ordinanza municipale sulla refezione per gli allievi della scuola elementare

---

disagio;

- b) situazioni di famiglie monoparentali non in grado di assumere il pranzo di mezzogiorno al proprio domicilio;
- c) situazioni in cui i genitori, indipendentemente dalla situazione sociale, risultano regolarmente impossibilitati a mezzogiorno (l'autocertificazione avviene tramite la presentazione della dichiarazione del datore di lavoro);
- d) partecipazione regolare durante l'anno scolastico.

### **Art. 8 Condizioni di ammissione e decisione di ammissione**

L'ammissione è riservata agli allievi che frequentano la Scuola elementare di Savosa i quali, per motivi famigliari, non sono in grado di assumere il pasto di mezzogiorno al proprio domicilio secondo i criteri elencati all'articolo 7. La Direzione delle Scuole decide sulle ammissioni al servizio di refezione (eventuali contestazioni sono da sottoporre al Municipio di Savosa).

### **Art. 9 Tassa per la refezione**

1. La tassa è fissata in CHF 8.00 per pasto <sup>1</sup>
2. Per i casi socialmente riconosciuti il Municipio può riconoscere un contributo
3. Assenze non segnalate e non motivate comportano il pagamento della tassa

## **FUNZIONAMENTO**

### **Art. 10 Periodo di apertura**

La refezione è aperta tutti i giorni secondo il calendario scolastico (mercoledì escluso)

### **Art. 11 Orario**

I bambini iscritti restano sotto la sorveglianza della persona incaricata dal Municipio dalle 11.45 alle 13.30.

### **Art. 12 Preparazione Pasti**

I pasti vengono preparati rispettando le norme cantonali vigenti. Il servizio viene effettuato da persona incaricata dal Municipio.

### **Art. 13 Frequenza**

1. I genitori che iscrivono i figli alle refezioni si assumono l'obbligo della frequenza regolare.
2. La costante e non giustificata irregolarità può essere motivo di revoca dell'iscrizione



## Ordinanza municipale sulla refezione per gli allievi della scuola elementare

---

3. La persona incaricata della sorveglianza tiene una lista con le presenze secondo le indicazioni della Direzione dell'istituto scolastico.

**Art. 14**  
**Assenze**

In caso di assenze di un allievo i genitori devono darne comunicazione alla Direzione della Scuola entro le ore 08.30.

**Art. 15**  
**Organizzazione**

Al termine del pasto, il sorvegliante organizza attività ricreative e ludiche nel tempo restante prima dell'inizio delle lezioni. Le attività possono svolgersi su uno dei piazzali delle Scuole o in uno spazio interno predisposto dalla Direzione.

### **RIMEDI DI DIRITTO**

**Art. 16**

Contro la decisione della Direzione dell'istituto scolastico comunale di Savosa è data facoltà di reclamo al Municipio entro 10 giorni dalla notifica.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

**Art. 17**

La presente ordinanza entra in vigore a partire dal 1. gennaio 2004.

Publicata all'albo comunale dal 31 ottobre 2003 al 15 novembre 2003.

È data facoltà di ricorso nei termini previsti dall'art. 192 della LOC e 139 del RC.

IL MUNICIPIO

---

<sup>1</sup> tassa modificata con risoluzione Municipale No. 418 del 18.07.2006